

Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt Buchhalter/innen (m/w/d) in Vollzeit oder Teilzeit.

Wir sind eine stetig wachsende, innovative Steuerberatungskanzlei in Bottrop. Im November 2021 zogen wir in unsere neuen modernen und repräsentativen Büroräume im reizvollen Fuhlenbrock ein.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt Buchhalter/innen (m/w/d) zur Übernahme der kompletten Finanzbuchhaltung eines eigenen Mandantenkreises. Eine abgeschlossene Berufsausbildung im kaufmännischen oder steuerberatenden Bereich ist notwendig – Berufserfahrung wäre schön, ist aber nicht unbedingte Voraussetzung. Ansonsten richtet sich das Angebot an jeden: Sind Sie auf der Suche nach einer Vollzeitstelle? Wollen Sie nebenberuflich für 20 Stunden etwas dazuverdienen? Suchen Sie den beruflichen Wiedereinstieg z.B. nach einer Elternzeit? Haben Sie Interesse an einem „Minijob“? Sie alle sind herzlich willkommen, sich zu bewerben.

Unser Team besteht aus Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, die überwiegend langjährig in unserer Kanzlei beschäftigt sind und gemeinsam an innovativen Lösungen und Veränderungen arbeiten.

Zu unseren Mandanten zählen insbesondere mittelständische Unternehmen in den Bereichen Industrie, Handel, Handwerk und Dienstleistungen. Hinzu kommen eine Vielzahl Freiberufler aus den unterschiedlichsten Bereichen, Privatpersonen – z.B. mit umfangreichen Vermietungseinkünften – aber auch Vereine mit beispielsweise sportlicher oder kultureller Ausrichtung.

Das bieten wir Ihnen:

- Ein angenehmes Betriebsklima;
- Eine leistungsgerechte Vergütung unter Berücksichtigung der jeweils individuellen persönlichen Besonderheiten (z.B. Tankgutscheine, Übernahme von Kita-Beiträgen, etc.);
- Ein abwechslungsreiches Aufgabenfeld;
- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag;
- Moderne Arbeitsplätze mit z.B. einem höhenverstellbaren Schreibtisch, zwei Monitoren, etc.;
- Hochmoderne Büroausstattung;
- Kostenlose Parkmöglichkeiten;
- Flexible Arbeitszeiten;
- Nach einer entsprechenden Einarbeitungszeit evtl. Möglichkeiten zur Einrichtung eines Home-Office-Arbeitsplatzes;
- Regelmässige umfangreiche Fortbildungsmöglichkeiten in Präsenz- und Onlineformaten;

- Individuelle Weiterbildungs- und Aufstiegsmöglichkeiten;
- Regelmässige betriebsinterne Veranstaltungen zum zwanglosen Austausch untereinander;
- Umfangreiche Einkaufs- und Freizeitmöglichkeiten in der Umgebung.

Das sollten Sie mitbringen:

- Eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen oder steuerberatenden Bereich, gerne mit Berufserfahrung;
- Die Freude an der Arbeit im Team;
- Gerne Kenntnisse im Umgang mit der fachspezifischen Software (insbes. Datev, Microsoft Office).

Das erwartet Sie:

- Die selbstständige und eigenverantwortliche Erstellung der Finanzbuchhaltung für einen eigenen Mandantenkreis;
- Eine teamorientierte Zusammenarbeit auf Augenhöhe;
- Die Erweiterung der bereits erlangten Kenntnisse;
- Ein interessantes und abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld in angenehmem Umfeld an hochmodernen Arbeitsplätzen.

Konnten wir Ihr Interesse wecken? Dann senden Sie uns gerne Ihre aussagekräftige Bewerbung direkt an **kell@steuerberater-kell.de**.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!